



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO
SEMI-ÁRIDO CAMPUS DE ANGICOS
CENTRO MULTIDISCIPLINAR DE ANGICOS**

Pauta da Reunião da Reitoria Itinerante em 11.01.2024

1. Empenho para esgotamento sanitário da residência estudantil
2. Pagamentos referentes aos contratos de dez/23
3. Entrega de obras concluídas
4. Comemoração dos 15 anos do Campus

Ata da Reunião da Reitoria Itinerante 11.01.2024

Às dez horas e quarenta minutos do dia onze de janeiro de dois mil e vinte e quatro, iniciou-se a reunião. Estavam presentes a Diretora do Campus Angicos, **Profa. Dra Jacimara Villar Forbeloni**, a Reitora, **Prof.^a Dr.^a Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira**. O Pró-Reitor de Assuntos Estudantis, **Júlio César Rodrigues de Sousa**, e os servidores técnico-administrativos do Campus, **Fabricia Dantas de Souza**, **Isabel Carolina Bezerra Vieira** e **Aroldo Inácio de Araújo**.

A reunião foi iniciada com a informação sobre o problema com a chuva e as infiltrações do prédio administrativo do Campus PDF. Com essa situação, constatou-se o mal serviço das empresas contratadas, que ao efetuarem as manutenções diversas, acabam quebrando telhas e outras estruturas que só são percebidas quando as goteiras, provocadas pelas chuvas aparecem. Aroldo informou que a situação de Angicos não é diferente, mas que tem acompanhado e realizado manutenções preventivas. Em pauta, nosso **primeiro assunto**, Isabel explicou que o empenho para esgotamento sanitário da residência estudantil não pode ser concluído pela falta do documento de disponibilidade orçamentária. Este documento foi solicitado à PROPLAN desde o dia 21/11/2023 e o valor esperado é 75 mil reais. Ludimilla respondeu que há um cuidado maior nos gastos, em todos os finais de ano, mas que há recursos para este tipo de demanda, por considerar de extrema urgência. Jacimara, a pedido da Reitora, reencaminhou o memorando da solicitação de liberação orçamentária para a Pró-Reitora em exercício da PROPLAN, que prontamente respondeu, atestando o encaminhamento da questão. Aproveitando o assunto da pauta, foi também discutido outras necessidades de empenhos, como o aditivo do contrato de manutenção e as dispensas de licitações. Ficou acordado que o aditivo é considerado de extrema importância, para que as obras de manutenção não sejam comprometidas. Ludimilla solicitou o envio da documentação para dar prosseguimento a liberação e elencamos as prioridades para as diversas dispensas de licitação. Sendo elas: (1) contrato das fossas, (2) Compra das caixas d'água para a residência, (3) compra de bancos novos para o circular, (4) contrato de manutenção dos

equipamentos dos laboratórios, (5) cobogó para reposição da Quadra Esportiva e (6) compra do letreiro de identificação do prédio ADM, com o nome de Jansen e do Memorial Paulo Freire. Com base nesta lista, será necessário ir de forma presencial à PROAD para verificação de contratos vigentes. A Profa Jacimara sugeriu que neste momento seja feita também, uma pesquisa com os demais Centros para identificar contratos existentes, pois podem existir sem o acompanhamento da PROAD.

Na oportunidade, Ludimilla relembrou que é preciso dar provimento para os códigos de vagas de docentes do curso novo, mesmo sem a aprovação efetiva do mesmo. Estes docentes somarão forças na própria aprovação do curso. Jacimara aproveitou a temática: código de vagas e perguntou sobre as duas vagas de TAEs prometidas. O Campus Angicos enviou as áreas, seguindo o conselho de fazer a escolha pela lista disponibilizada pelo MEC, sendo elas: Nutricionista e Engenheiro de Segurança do Trabalho. Ludimilla respondeu que a liberação das vagas de TAEs é mais complexa que as de docentes, mas que estão para sair.

Passou-se ao **segundo ponto** de pauta. Para o pagamento de todos os contratos (COSERN, CAERN, Limpeza, Segurança etc) referentes a dezembro, Ludimilla informou que aguarda o repasse suplementar do MEC para os próximos dias. Disse que o MEC já sinalizou de forma positiva e que nenhum pedido de reforço orçamentário da UFERSA foi negado até o presente momento.

Fabricia aproveitou para inserir as demandas da COAE, pedindo a liberação da dedetização interna da Residência Estudantil, aproveitando o período de recesso. Em contato com o setor responsável, foi-lhe repassado não ser possível por falta de pagamento do serviço anterior. Ludimilla falou diretamente com Lissandro da PROAD que ficou de resolver, pois o problema da falta de pagamento é apenas a conclusão e envio de uma nota. Angicos não recebeu os aparelhos de ar-condicionado para a sala de informática da residência estudantil. Fabricia completa, dizendo que esta infraestrutura não é um mero luxo, mas servirá para preservar os aparelhos eletrônicos como computadores e switches. Júlio disse que poderá ceder as máquinas do Parque Tecnológico e quando a compra geral puder ser efetuada, a SIN poderá repor as máquinas faltantes no Parque. Fabricia ficou de acompanhar.

O **terceiro ponto** de pauta se refere ao e-mail encaminhado pelo Gabinete, agendando para o dia 31/01/2024 sobre a inauguração referente a: Construção do Abrigo de Resíduos, Serviços de adequação da acessibilidade física das edificações no Campus, Serviço de urbanização do acesso a Quadra de Esportes, Construção da academia livre. Jacimara pediu esclarecimentos sobre como a Reitoria pretende organizar o evento e Ludimilla pediu para que tudo seja combinado com o Cerimonial.

O **quarto ponto** da pauta foi trazido pela Profa Jacimara, perguntando sobre possibilidades orçamentárias e apoio para as ações comemorativas dos 15 anos do campus. Disse que uma comissão foi criada para que apresentem um cronograma de ações de ideias, para a partir dele, conquistar as possibilidades. Ludimilla disse que coloca a ASSECOM à disposição para a elaboração de um documentário sobre o campus e sugere a criação de um mural comemorativo, através de um edital artístico. Colocou a PROEC a disposição para a organização desta ação.

A reunião foi finalizada com os questionamentos de Fabricia sobre as bolsas destinadas aos residentes da moradia estudantil, que todos os anos ficam apreensivos com a possibilidade de sua suspensão, uma vez que este recurso ainda não foi institucionalizado. Júlio explicou que o orçamento anual para as bolsas estudantis se refere ao pagamento de 10 meses, sendo os outros dois considerados férias. Não há

pagamento de bolsas em períodos de recesso acadêmico, então a PROA calcula o pagamento de 50% do valor total da bolsa nos meses de recesso, como alternativa para cobrir os 12 meses do ano e os estudantes não ficarem sem receber. Fabrícia pediu para que estas informações sejam melhor explicadas e divulgadas, para amenizar as expectativas e para que os estudantes consigam se organizar financeiramente. Com as explicações, a reunião terminou às 13h20 e eu, Jacimara Villar Forbeloni, Diretora do Campus Angicos, lavrei a presente ata.

11 de Janeiro de 2024.

Jacimara Villar Forbeloni
Diretora Campus UFERSA Angicos