



**Universidade Federal Rural do Semi-árido
Centro Multidisciplinar de Angicos**

Pauta da Visita da Reitoria ao Campus Angicos em 26.03.2021

O evento da reunião foi criado na agenda pelo e-mail da reitoria, além do e-mail institucional da reitora Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira, convidando o Pró-reitor de Administração, Judson da Cruz Gurgel, o superintendente de infraestrutura Francisco Xavier de Oliveira Filho, a diretora do Campus Angicos, Jacimara Villar Forbeloni, e o vice-diretor, Samuel Oliveira de Azevedo.

No e-mail contava como pauta apenas “Visita ao Campus Angicos”.

Desta forma, preparamos nossa pauta local, para discussão:

1. Novo contrato de manutenção, marceneiros, eletricitas...
2. Contrato da água mineral não está entregando.
3. Melhorar comunicação com a Prograd, a exemplo das tentativas de comunicação de Eng. Civil que não tiveram respostas.
4. Bloco de Laboratórios 2, demandas.
5. Discutir novas vagas, se há notícias.
6. Discutir o uso de servidores de Angicos, removidos por motivos de saúde, para o trabalho remoto para Angicos.
7. Necessidade de trocar o encanamento por metálico, na caixa d'água do administrativo.
8. Necessidade de restauração de mural esculpido da década de 80 na entrada do campus.
9. Problemas de segurança, gravação das câmeras.
10. Pedido IBGE.
11. Situação do DCH.
12. Cimento e insumos.



**Universidade Federal Rural do Semi-árido
Centro Multidisciplinar de Angicos**

Ata da Visita da Reitoria ao Campus Angicos em 26.03.2021

Às nove horas e cinquenta e cinco minutos do dia vinte e seis de março de dois mil e vinte e um, iniciou a reunião da visita da reitoria ao Campus Angicos. Estavam presentes a reitora, Prof^ª. **Ludimilla Carvalho Serafim de Oliveira**, o Pró-reitor Adjunto de Administração, Prof. **Carlos Eugênio da Silva Neto**, a chefe de gabinete da reitoria, Prof^ª. **Cláudia Alves de Sousa Muniz**, e o vice-diretor, Prof. **Samuel Oliveira de Azevedo**. Inicialmente a prof^ª. Ludimilla perguntou **como está em geral a situação do campus**, o andamento das atividades, se as demandas estão sendo atendidas, e se as demandas encaminhadas por memorando desde a primeira reunião foram atendidas ou se precisam de atenção. O prof. Samuel explicou que algumas demandas não ficaram claras se seriam atendidas. Ludimilla perguntou se ao menos as demandas mais urgentes foram atendidas, e Samuel explicou que as mais urgentes eram referentes ao memorial, que inclusive pensamos em usar como espaço para ceder temporariamente ao IBGE caso a instituição opte por ceder. O prof. Carlos Eugênio explicou que estão **estudando a situação da cessão não onerosa** para não ter problemas jurídicos com a CGU. Em seguida falamos sobre os **códigos de vagas que solicitamos**. Ludimilla explicou que os códigos de vagas para técnicos do concurso em aberto são, em maior parte, códigos de vagas novos e alguns de permutas. Ela informou que vagas de técnicos foram distribuídas pelo setor de gestão de pessoas de acordo com a necessidade dos campus, e pretendem ir ao MEC para pedir liberação de mais códigos inclusive para professor, e que Angicos é um dos campus que teve mais prejuízos nestes códigos. Ludimilla informou que o orçamento do ano foi planejado para a partir de abril já por precaução da aprovação orçamentária e que de dezenove a vinte e três de abril estarão em Brasília e darão um retorno sobre o novo pedido de códigos de vagas. A prof^ª. Cláudia ficou de conferir com a Pró-Reitora Raiane da Progepe sobre quantos códigos do edital vigente são para este campus. Ludimilla explicou que quer ver a **obra do ginásio** para ver a questão da urbanização, e que deseja colocar o nome da quadra como **homenagem ao falecido servidor Jansen** e quer um resumo da biografia dele para colocar na placa e pediu para notificarmos a família. Samuel lembrou que há uma resolução que impede homenagens e cada homenagem deveria passar pelo Consuni, Cláudia e Ludimilla mencionaram que tem outra homenagem também para outro campus e que planejam sim fazer isso. Samuel mencionou ainda que há desejo de **homenagear** de outra maneira no campus a discente **Zaira**, morta por feminicídio, e Ludimilla disse que queria mesmo saber de qual campus ela era originada... Discutimos sobre a possibilidade de colocar os **servidores que estão removidos judicialmente por questões de tratamento médico** para trabalhar remotamente por Angicos, e Ludimilla concordou que é justo, e pediram para enviarmos a lista por memorando que ela concorda. Ludimilla informou ainda que não fez sua **visita a prefeitura** desta vez, mas na gestão anterior da prefeitura ela soube que muitos dos tratamentos pelos quais o pessoal se afastou haviam especialistas atendendo no município, e que pretende se reunir com o novo prefeito para discutir também isto.

Ludimilla explicou que também quer **visitar as salas de aula e laboratórios** para ver se possuem ventilação adequada para o ensino híbrido caso tenha este ano, pois não acredita que este ano teremos ensino presencial, no máximo esta modalidade. Em seguida, Samuel falou da situação de **falta de vagas no DCH** e a iminência de ter que fechar o departamento, e a falta da **função gratificada**. Ludimilla informou que depois de várias reuniões em Brasília a Ufersa protocolou um projeto de lei, pois em 2012 foi o último ano que o MEC protocolou novas gratificações e as instituições de lá para cá tiveram mudanças e algumas têm funções gratificadas sobrando e outras, como o nosso caso, estão faltando. Ela tentou pedir os códigos de gratificações emprestado, mas encontrou dificuldades legais e descobriu que o caminho é colocar o projeto de lei para alterar a lei de criação da universidade para atualizar nossas gratificações a partir do organograma da instituição, e que inclusive teve um alerta no MEC de que a universidade não poderia fazer um organograma sem atender a sua lei de criação. Ela destacou que em 2012 a universidade teve a oportunidade de pedir essas novas gratificações mas não houve nenhum pedido protocolado ao MEC e nem foi encontrado nenhum registro referente a tentativa disso pelos arquivos da instituição. Informou ainda que esta mudança da lei de criação da universidade para atualizar as gratificações demore demais, Ludimilla vai ter que propor mudanças no nosso organograma para nos adequarmos. Samuel informou os **problemas de segurança**, destacando o arrombamento que tivemos nesta semana e que não foi gravado porque em Mossoró não estava gravando, e então não podemos deixar isso descoberto. Eugênio e Ludimilla concordaram e a reitora falou que vai conversar com Marcelo e Xavier (da SIN) para averiguar isso. Ludimilla informou que virá ao campus dia cinco de abril para tratar esta questão de segurança pessoalmente junto com a SIN. Carlos Eugênio sugeriu abrir um processo para averiguação. Em seguida Samuel perguntou sobre como está a **situação dos contratos de marceneiros, eletricitas**. etc. Eugênio informou que o processo licitatório ocorreu e o setor de contrato está em contato com a empresa para formular o contrato e estão aguardando um prazo para iniciar o processo, e estão com cautela pela falta de insumos no mercado então vão falar com a empresa para saber qual o prazo que ela precisa para adquirir todos os equipamentos antes de iniciar o serviço. Informou ainda que a PROAD deu um prazo de 30 a 45 dias para operacionalização destes contratos, e que deveremos ter pedreiro, servente e eletricitas; marceneiros virão por demanda de Mossoró. Ludimilla sugeriu que quando os eletricitas não tiverem problema para resolver façamos um cronograma preventivo para eles. Samuel informou sobre o **problema no contrato de água mineral**, que não está trazendo os garrafões. Eugênio informou que estão com o problema de orçamento por falta de recursos, enquanto espera a aprovação da lei orçamentária. A reitora acredita que estas pendências podem se resolver hoje, inclusive, porque ela está falando com o setor de planejamento e orçamento do MEC e antes eles estavam com prioridade para as universidades que estão trabalhando com saúde. O prof. Samuel falou do **problema de comunicação entre a Prograd e a coordenação de Engenharia Civil**. Ludimilla falou que no máximo a pró-reitoria deveria mandar em 5 dias a resposta de memorandos, e imediatamente ligou para o pró-reitor para ele responder. O prof. Sueldes de Araújo respondeu que é sobre os estágios e que estão concluindo uma instrução normativa para divulgar na próxima semana. Aproveitando o assunto de problemas de comunicação, Samuel falou sobre um problema recente de informações sobre convênios da instituição, que uma coordenação pediu a Proppg e a pessoa que respondeu pediu para a coordenação pedir estas informações ao próprio campus. Ludimilla imediatamente ligou para a pró-reitora Débora Andrea Evangelista Façanha que se prontificou em responder, o e-mail foi apresentado e ela disse sim que a pró-reitoria deveria responder aquelas informações, e pediu para que a mensagem fosse encaminhada para ela

por e-mail. Em seguida, foi apresentado pelo vice-diretor o **histórico do bloco de laboratórios 2**. A reitora orientou para descrever os laboratórios que não estão ainda com técnicos, quantas pessoas e funções precisam para que os laboratórios funcionem, e mencionou sobre fazer um projeto de urbanização e ocupação. Na visita do dia cinco de abril ela também vem analisar esta situação do bloco de laboratórios 2 e fazer a liberação oficial do prédio. Por fim, o prof. Samuel convidou Ludimilla para **ver os problemas de construção e restauração do bloco administrativo**, o mural dos anos 80, e o encanamento da caixa d'água. Cláudia falou que há uma **notificação para o gabinete sobre uma sala de informática que estava aberta**, e Samuel explicou que é por isso que precisamos de Marceneiros, e Eugênio explicou que estamos sem no momento. Saímos para averiguar os prédios e locais às 11h e 5 min. Na saída da direção, encontramos com o coordenador de Planejamento e Administração, **Jalmir Dantas de Araújo**, que nos acompanhou no resto da visita. Na saída da sala da direção, Ludimilla **elogiou o novo leiaute físico da direção**, que dividiu a sala do assessor da recepção por uma parede de gesso a pedido do assessor, a reitora mencionou que poderia ser feito igual nos demais campi. O prof. Samuel aproveitou para lembrar que a prof^a Jacimara mandou os cumprimentos a prof^a Ludimilla e não pôde comparecer por motivos de saúde. A caminho da entrada principal, foi mostrada a **porta da sala de informática** mencionada por Cláudia, Eugênio fotografou o local e Ludimilla reforçou que precisa resolver a questão dos marceneiros para que a sala não fique exposta, Jalmir também explicou a situação de outras portas apodrecidas ou com problemas na fechadura. Em seguida o prof. Samuel conduziu todos até o **mural esculpido** nos anos 80 que existe próximo ao prédio administrativo. Foi explicada a necessidade de restauração, e algumas fotografias foram tiradas. A reitora destacou que perto daquele local merecia uma estrutura para que as pessoas parassem ali ou até mesmo para fazer eventos ao ar livre, devido à beleza da escultura. Jalmir mostrou a Eugênio os **problemas nos encanamentos** da caixa d'água, que não resistem ao calor e a pressão e sempre estouram, sendo necessário substituir por uma solução mais adequada como encanamentos metálicos, foi encaminhado que a equipe que virá no dia 05 também olhará para este problema e Ludimilla destacou que é um risco a fiação exposta a água. Depois o grupo se encaminhou para o **bloco de laboratórios**, infelizmente não foi encontrada a chave do laboratório de informática, local onde haveria ensino híbrido este semestre, para que se avaliasse a ventilação do local. A prof^a. Ludimilla **pediu apoio dos técnicos** de laboratório de informática e Sutic para ajudar remotamente a SUTIC de Mossoró, sem tirá-los de Angicos, para que eles possam ajudar nos momentos em que não houver demanda de trabalho no campus, o prof. Samuel disse que falaria com a diretora sobre o assunto. Então o grupo se encaminhou para o **bloco de laboratórios II**, e foi feita uma visita sala a sala, a equipe da reitoria pôde constatar os equipamentos que haviam em alguns laboratórios e a falta de equipamentos em outros laboratórios, com destaque para algumas salas totalmente vazias e pela ausência de aparelhos de ar-condicionado na maioria dos espaços. Samuel apontou os locais que necessitam de armários embutidos, e explicou a demanda. Ludimilla e Cláudia ficaram encantadas com o laboratório de Saneamento, e teceram muitos elogios aos equipamentos e a organização da prof^a. Roselene de Lucena Alcântara e da prof^a. Alessandra Carla Oliveira Chagas Spinelli que cuidam do laboratório mesmo sem auxílio de técnico. Cláudia reforçou para fazermos a lista com a demanda de técnicos. Também foi lembrado que a prof^a. Roselene e a prof^a. Spinelli estavam preocupadas com o aproveitamento de duas autoclaves de grande volume que estão no almoxarifado e que não serão necessárias no campus, e que isso já foi acordado com a Proad de trazer no próximo transporte, mas Ludimilla falou para Eugênio não esperar outro transporte e marcar um para buscar nos próximos dias pois será útil para

o hospital veterinário e para o curso de medicina. Eugênio destacou que precisamos falar para o setor de almoxarifado preparar o termo de transferência das autoclaves e que deve estar pronto antes do transporte chegar. Após visitar os laboratórios, as equipes da direção e da reitoria foram para o bloco de aulas I. No caminho, a reitora **elogiou a limpeza** do campus e a conservação das calçadas e áreas externas, diferente de outros locais que ela visitou. No **bloco de aulas I**, a equipe visitou duas salas de aula e discutiu que será necessário fazer adaptações na infraestrutura para o ensino híbrido nos anos futuros, a prof^a. Ludimilla acredita que em cinco anos é provável que as pessoas ainda não poderão ocupar os lugares com o volume de antes da pandemia, e que adaptações serão necessárias, especialmente quando começarmos a ter atividades de ensino híbrido, sendo desta forma necessário nos preparar com antecedência. Em seguida o grupo se encaminhou para o ginásio, mas no caminho o prof. Samuel pediu para parar no bloco de aulas II para mostrar um **corredor de árvores** que foi feito aproveitando melhor o espaço próximo ao bloco para estacionamento e calçada, e pediu para que o mesmo fosse feito quando for implementado o serviço de asfaltamento do campus, lembrando que foi solicitado a ampliação da largura das vias para que passem dois carros. No **ginásio**, a reitora mostrou-se aliviada que tem área próxima urbanizada até a garagem e o almoxarifado, sendo necessário poucos gastos. O vice-diretor voltou ao assunto do **incidente de segurança**, mostrando a porta que estava arrombada e a oportunidade perdida de ter gravado o rosto de quem cometeu o crime, pois a câmera estava focando em quem entrava na porta. O pró-reitor adjunto fotografou o local para juntar evidências a pedido da reitora que perguntou quantos vigilantes temos por turno, e diante da resposta de que só temos um, confirmado pelo vigilante Gilvan que estava no local no momento da pergunta, a reitora orientou que solicitemos por memorando mais um vigilante para que ela tente liberar a contratação com o procurador. Cláudia orientou que notifiquemos as ocorrências junto a justificativa do pedido. E mais algumas informações foram dadas. Ludimilla mencionou que há um conjunto de tratores de outro órgão estacionados na Ufersa e que estão para doação, e ela já pediu um **kit trator** para cada campus, aguardando apenas a confirmação da doação. Ludimilla mencionou para Jalmir a **reunião da reitoria com a prefeitura**. Samuel explicou que é mais eficiente se antes da visita a prefeitura eles façam um levantamento do que o campus também vê como demanda para aproveitar melhor esta visita, e Cláudia pediu para que a direção envie as demandas que podem ser discutidas com a prefeitura por e-mail para o gabinete da reitoria. Cláudia também solicitou que todas as **demandas de infraestrutura sejam listadas** para o gabinete através de e-mail, para que venham preparados para ver esses itens na visita do dia cinco de abril. Eugênio orientou Samuel e Jalmir a fazer a **solicitação de insumos** como cimento ao fiscal da empresa de pedreiros, conforme as demandas. A visita da reitoria ao Campus Angicos terminou às doze horas e cinquenta e dois minutos, e eu Samuel Oliveira de Azevedo, lavrei esta ata.

Angicos, 26/03/2021

Samuel Oliveira de Azevedo
Vice-diretor do Campus Ufersa Angicos